

FAST TRACK PROCEDURE WERKGEVERS

IND erkende referenten

AANMELDEN

Erkend referent meldt de kennismigrant aan bij het Expat Centre Maastricht Region (ECMR) via mail naar expatcentre@maastricht.nl met de gevraagde gegevens.

1

VERWERKING ECMR

Het Expat Centre stuurt een welkomstmail naar de kennismigrant (met de werkgever in cc) en een link naar het [expat registratieformulier](#) op de website van de gemeente Maastricht.

2

DOSSIER




GEMEENTE MAASTRICHT

Na uploaden registratieformulier incl. brondocument ontvangt de kennismigrant bevestigingsnummer. Het dossier wordt inhoudelijk beoordeeld door afdeling vestiging buitenland van de gemeente Maastricht.

3

FAST TRACK AFSPRAAK

De kennismigrant ontvangt een uitnodiging via mail.

-  Basis Register Personen (BRP)
-  [Consult Hospitality Coach ECMR](#)
-  Afspraak IND Maastricht verblijfsvergunning / biometrie

4

VESTIGINGSGEMEENTE

Indien de kennismigrant zich niet in Maastricht gaat vestigen, wordt het dossier uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de Fast Track afspraak verstuurd naar de gemeente van vestiging.

5

GEMEENTE VERWERKT

De vestigingsgemeente verwerkt de BRP inschrijving en verstuurt binnen 5 werkdagen het BSN naar het vestigingsadres van de kennismigrant.

6

